

مدیریت فروش و فروش حضوری

با نگرش بازار ایران

مؤلف:

پرویز درگی

مدرس دانشگاه - مشاور و محقق بازاریابی



انتشارات بازاریابی

فهرست

۱	مقدمه چاپ بیستم
۵	مقدمه چاپ ششم
۹	مقدمه چاپ چهارم
۱۱	مقدمه چاپ سوم
۱۹	پیشگفتار
۲۷	فصل اول فروشنده‌گان حرفه‌ای، مهارت‌ها و ویژگی‌های ایشان
۲۹	تصویری از فروشنده امروزی جهت نیل به اهداف فروش
۳۱	مشتری کیست و رابطه با او چه اهمیتی دارد:
۳۲	نماینده (یا نیروی) فروش کیست؟
۳۳	نقش نیروهای فروش در بازاریابی موفق
۳۴	مهارت‌ها و ویژگی‌های فروشنده‌گان حرفه‌ای
۳۴	۱. قدرت برنامه‌ریزی (پیش‌بینی‌های لازم برای رسیدن به اهداف)
۳۵	۲. انرژی بسیار بالا برای کار طولانی دارای تحرک و پویایی
۳۵	۳. عزت نفس فراوان
۳۷	۴. یادگیرنده دائم
۳۹	۵. موفقیت‌جو و کمال طلب
۴۰	۶. مهارت همدلی
۴۲	۷. توانایی نفوذ در دل‌ها
۴۵	۸. جسارت و ریسک‌پذیری
۴۵	۹. مسئولیت‌شناختی
۴۶	۱۰. آگاهی از محیط

۱۲۷.	اهداف یا وظایف نیروی فروش.....	۱۱. آشنایی نزدیک با صنعت.....
۱۲۹.	خط مشی نیروهای فروش	۱۲. مدیریت اعتراض مشتریان.....
۱۲۹.	ساختار کارکنان فروش	۱۳. مدیریت سوالات مشتریان.....
۱۲۹.	ساختار منطقه‌ای فروشنده‌گان.....	۱۴. تسلط بر خود.....
۱۳۰.	ساختار کالایی فروشنده‌گان.....	۱۵. ارتقاء شعورهای مؤثر در فروشنده‌گی
۱۳۰.	(تقسیم‌بندی فروشنده‌گان بر مبنای کالاهای مختلف).....	۱۶. توجه به رسالت و قوانین شرکت
۱۳۰.	ساختار بازار فروشنده‌گان.....	۱۷. قدرت انعطاف‌پذیری
۱۳۰.	(بر مبنای صنعت یا مشتری).....	۱۸. نگرش سیستمی
۱۳۰.	ساختار مختلط فروشنده‌گان	۱۹. منبع جمع‌آوری اطلاعات و ارائه آن به شرکت.....
۱۲۱.	اندازه کارکنان فروش (تعداد فروشنده‌گان).....	۲۰. آشنایی با اصول بازاریابی و فروش
۱۲۲.	حقوق و مزایای کارکنان فروش	۲۱. یادگیری فناوری‌های جدید
۱۲۲.	چهار جزء تشکیل‌دهنده حقوق و مزایا.....	۲۲. شناسایی و بارز نمودن وجود تمایز
۱۲۳.	مدیریت چیست؟.....	۲۳. احترام به هنجارها و فرهنگ مشتری
۱۲۵.	مهتمرين وظایف مدیریت نیروی فروش	۲۴. کنترل مالی
۱۲۶.	انتخاب نمایندگان فروش	۲۵. ندادن وعده غیرواقعی
۱۲۸.	روش‌های استخدام	۲۶. شناسایی نقش‌های خرید در بازار تجاری
۱۲۹.	انتخاب بهترین‌ها از بین متقاضیان استخدام	۲۷. منشی‌ها، منشی‌ها، منشی‌ها
۱۴۰.	آموزش نمایندگان فروش	۲۸. بهره‌گیری از منابع و تکنیک‌های فرصت‌یابی
۱۴۳.	ناظارت بر عملکرد نیروهای فروش	۲۹. تسلط به اصول و فنون مذاکره
۱۴۴.	ایجاد انگیزش در نیروهای فروش	۳۰. تسلط به سخنرانی
۱۴۷.	ارزیابی و کنترل نیروهای فروش	۳۱. گوش دادن مؤثر
۱۵۳.	پیوست شماره یک ارتباط مهندسی فروش و پیش‌بینی	۳۲. تسلط به نامه‌نگاری
۱۸۱.	پیوست شماره دو چگونگی شرکت اثربخش در نمایشگاه‌ها	۳۳. اصول بازاریابی تلفنی
۱۹۳.	پیوست شماره سه پرسش و پاسخ	۳۴. شاد بودن
۲۰۹.	پیوست شماره چهار پرسشنامه خودارزیابی	۳۵. یک روز فروشنده موفق
۲۱۷.	فهرست منابع	۳۶. متمایز ساختن مشتریان
۲۲۷.	آشنایی با فعالیت‌های شرکت توسعه مهندسی بازارگستران آتی (TMBA)	۳۷. چگونگی دریافت وجه
		۳۸. شناخت مراحل و گام‌های فعالیت در بازار
		۳۹. اهمیت و نقش خدمات پس از فروش
		۴۰. نگرش اقتصادی
		۴۱. مدیریت اعتراض مشتریان
		۴۲. مدیریت سوالات مشتریان
		۴۳. تسلط بر خود
		۴۴. ارتقاء شعورهای مؤثر در فروشنده‌گی
		۴۵. توجه به رسالت و قوانین شرکت
		۴۶. قدرت انعطاف‌پذیری
		۴۷. نگرش سیستمی
		۴۸. منبع جمع‌آوری اطلاعات و ارائه آن به شرکت
		۴۹. آشنایی با اصول بازاریابی و فروش
		۵۰. یادگیری فناوری‌های جدید
		۵۱. شناسایی و بارز نمودن وجود تمایز
		۵۲. احترام به هنجارها و فرهنگ مشتری
		۵۳. کنترل مالی
		۵۴. ندادن وعده غیرواقعی
		۵۵. شناخت مراحل و گام‌های فعالیت در بازار
		۵۶. اصول بازاریابی تلفنی
		۵۷. متمایز ساختن مشتریان
		۵۸. یادگیری از منابع و تکنیک‌های فرصت‌یابی
		۵۹. تسلط به اصول و فنون مذاکره
		۶۰. تسلط به سخنرانی
		۶۱. گوش دادن مؤثر
		۶۲. نگرش اقتصادی
		۶۳. مدیریت فروش

فصل اول



**فروشنده‌ان حرفه‌ای، مهارت‌ها و
ویژگی‌های ایشان**

تصویری از فروشنده امروزی جهت نیل به اهداف فروش

بازاریاب یا فروشنده حرفه‌ای کسی است که هنر و دانش کافی برای توفيق در بازارهای رقابتی و پیچیده امروزی دارد. فروشنده‌گان موفق دارای تحصیلات عالی یا آموزش‌های حرفه‌ای هستند که از طریق آن می‌توانند روابطی بلندمدت با مشتریان ایجاد و آنها را حفظ نمایند. آنها از طریق گوش دادن به مشتریان، ارزیابی نیازهای آنان و سازماندهی تلاش‌های شرکت برای حل مسئله‌های مشتری و تأمین نیازهای او، می‌کوشند روابطی محکم با او برقرار کنند.

اعتبار شغل فروشنده‌گی در حال افزایش است. جایگاه حرفه فروش در سازمان‌ها همچنان می‌شود. متخصصین فنی، دانش بازاریابی و فروش را فرا می‌گیرند تا به هر دو جنبه فنی و فروش تسلط داشته باشند. تعداد خانم‌های فروشنده و مهندسین فروش زن در حال افزایش است و این موضوع حتی مشاغلی چون مشاورین مسکن را هم فراگرفته است. دیگر در شهرهای بزرگ متقارضیان مسکن با دیدن مشاورین زن که در بنگاه‌های مثبور املاک حضور دارند تعجب نمی‌کنند. قبلًا تصویری که اکثر مردم ایران از این شغل حاشیتند، ویزیتور را فردی کم سعاد و چرب زبان، عمدتاً مرد و غالباً موتورسیکلت سوار می‌دانستند که دیدشان در مورد مشتریان و بازار کوتاه‌مدت بوده و زیاد نمی‌توانستند به آنها اعتماد کنند.

رقبات باعث شده است تا تمام رشته‌های کسب‌وکار در زمینه پرورش فروشنده‌گان حرفه‌ای و بازاریابان قوی سرمایه‌گذاری کنند. تا چند سال پیش دانشجویان کلاس‌های کاربردی و دوره‌های کوتاه‌مدت از کارخانجات صنعتی بودند، در حالی که هم اکنون در یک کلاس، تحصیل کردگانی از رشته‌های پزشکی، دامپزشکی، داروسازی، کشاورزی، مالی و ... در کنار دانش آموختگان رشته‌های مکانیک، الکترونیک و ... به فراگیری مباحث بازاریابی می‌پردازنند.

ایجاد رابطه قوی با مشتری یکی از شاخص‌های مهم ارزیابی فروشنده‌گان موفق است که موجب حفظ، نگهداری و رشد دادن مشتری و نهایتاً سودآوری بلندمدت شرکت می‌شود. فروش، شروع یک رابطه طولانی مدت با مشتری است. فروشنده‌گان موفق با انجام معامله، مشتریان را فراموش نمی‌کنند، آنها می‌دانند بهترین راه برای گرفتن سفارش این است که با مشتریان روابطی بلندمدت و محکم برقرار کنند. فروشنده‌گان موفق مشتری را رئیس خود می‌دانند و خود را مسئول پیگیری امور مشتریان در درون شرکت دانسته و پیوسته در کسب رضایت آنها می‌کوشند. فروشنده‌گان حرفه‌ای به رئیس خود در درون شرکت گزارش داده و به رئیس خود در بازار (مشتری) هم گزارش می‌دهند.

فروشنده‌گان حرفه‌ای با ایجاد و توسعه روابط بلندمدت با مشتریان اعتماد آنها را جلب کرده و با ارائه دلایل منطقی سعی می‌کنند، مشتریان را برای خرید متقادع کنند.

چنانچه مشتری از خرید رضایت داشته باشد مجدداً برای خرید ترغیب می‌شود و چنانچه ناراضی باشد نه تنها خود خرید نمی‌کند بلکه ناراضایتی خویش را به دیگران هم اعلام خواهد داشت و تبلیغ منفی می‌کند. با مشتریان در تماس باشید، نظر آنان را در مورد شرکت، فروشنده‌گان و محصولات جویا شوید. روابط صحیح دوستی، ارتباط شرکت و مشتری را برای برد دو طرفه محکم می‌کند. در ایجاد و توسعه روابط تعاملی با مشتریان تلاش کنید و از به وجود آمدن روابط تقابلی بپرهیزید. مشتری درختی است که شما از ثمرات آن بهره‌مند می‌شوید، درختی که زیر سایه آن قرار دارید را قطع نکنید. هدف در کسب‌وکار تفاوت است به طوری که منافع طرفین را تأمین کند، هدف جنگ روانی با مشتری نیست. داشتن ارتباط خوب با مشتری نتیجه ارائه یک محصول و سرویس خوب است. همه عوامل در خلال کار با مشتری را برقرار می‌کنند، به

عبارة تمام کارکنان شرکت مسئولیت بازاریابی را به عهده دارند، بنابراین لازم است کلیه کارکنان شرکت آموزش بازاریابی و چگونگی برخورد با اریاب رجوع را فراگیرند.

مشتری کیست و رابطه با او چه اهمیتی دارد:

مهاتما گاندی می‌گوید:

مشتری مهمترین بازدیدکننده در محدوده کار ماست.

او به ما وابسته نیست، ما به او وابسته هستیم.

او مزاحم کار ما نیست، او هدف کار ماست.

او یک بیگانه در کار نیست، او بخشی از آن است.

ما با انجام کار برای او، لطفی در حق او نمی‌کنیم. اوست که با فراهم کردن این فرصت به ما لطف می‌کند.

پرمود باترا نیز می‌گوید:

مشتری مزاحمت نیست، او نان و کره ماست. او پول حقوق و منفعت ما را می‌پردازد.

مشتری تنها غازی است که هر روز تخم طلا می‌گذارد، و برای همیشه. پس به او توجه کنید و ناز او را هم بخرید. بهترین خدمات ممکن را بکارید و محصول طلایی برداشت کنید، همراه با منفعت فراوان.

کلیه فعالیت‌هایی که باب طبع مشتریان (روسای واقعی) نیست را حذف کنید.

ما هم از زمان‌های دور واژه بسیار زیبا و پر معنای «اریاب رجوع» را استفاده می‌کردیم، اما چون عمدتاً در فضای کسب‌وکار انحصاری فعالیت داشتیم، کمتر به عمق معنای آن توجه کردیم. اریاب رجوع یعنی اریابی که به خادمان خود مراجعه می‌کند. به واقع مشتری یا اریاب رجوع کسی است که پس از خدا روزی ما در دست اوست.

او انتظار محصول بهتر و خدمت بیشتر دارد و در مقابل هم، پاداش می‌پردازد. لازمه توفیق، درک مشتری و احساسات وی است. این مهم نیست که شما چه می‌کنید، مهم این است که مشتری درباره خدمات ارائه شده چه می‌اندیشد؟ عقیده شما درباره محصول‌تان و فعالیت‌های تان جالب است، ولی ربطی به خدمت به مشتری ندارد، این احساسات و