

الكتاب دوم

# انگلیسی در سفر

مکالمات و اصطلاحات روزمره انگلیسی (سطح متوسط و پیشرفته)

تألیف و ترجمه: حسن اشرف الكتابی



از مجموعه نوارهای آموزش زبان  
نوار صوتی (کاست) کتاب  
انگلیسی در سفر (کتاب دوم)  
(دوره متوسط و پیشرفته)

برای تلفظ بهتر و دقیق‌تر زبان آموزان عزیز تهیه و تنظیم گردیده است.

## مرکز پخش

۸۸۷۷۷۲۰۲۹ - ۸۸۷۹۴۲۱۹

موسسه گسترش فرهنگ و مطالعات

۸۸۷۴۰۹۹۱-۴

انتشارات آسیم



انتشارات ارم:

انتشارات آثار:

انتشارات فرهنگ زبان:

انتشارات بهزاد:



انتشارات کلپا:

انتشارات سپاهان:

انتشارات برات:

۶۶۴۰۰۹۲۷ انتشارات رهنما:

۶۶۹۶۰۸۳۳

۶۶۴۰۸۶۴۰ انتشارات ققنوس:

۶۶۴۶۰۲۳۳

۶۶۴۹۳۳۵۸ انتشارات کلبه زبان:

۶۶۴۱۵۹۰۵

۶۶۴۹۹۱۸۴ انتشارات پیمان:

۶۶۴۱۳۶۲۴

۶۶۹۶۳۴۳۴-۷ انتشارات دانشیار:

۶۶۹۵۲۵۶۲

۶۶۹۷۴۶۳۸ نشر بیان زبان:

۶۶۴۸۴۴۹۹

۶۶۴۱۴۹۰۷ اندیشه‌ی پیک زبان:

۰۹۱۲۴۸۰۷۱۱۴

## پخش ویژه بازار

۰۹۱۲۵۴۴۱۸۵۹ کتابسرای بیان:

۰۹۱۲۱۸۹۵۹۸۸

پخش کتاب جواهری:

۶۶۹۶۰۳۴۴ انتشارات هدف نوین:

۰۹۱۲۳۱۷۷۶۳

پخش کتاب مبین:

[www.booknew.ir](http://www.booknew.ir) فروش اینترنتی

# CONTENTS

## فهرست

۳	مقدمه
۵	فهرست
۸	الفبای انگلیسی
۱۰	تلفظ در زبان انگلیسی
۱۳	از آشنایی شما خوشوقتم
۱۸	لطفاً اسمتان را بگویید
۲۱	برای گرفتن شماره تلفن موردنظر خود از اپراتور راهنمای تلفن می‌توانید از عبارات زیر استفاده کنید.
۲۳	درباره خانودهات برایم بگو
۲۶	آنها کجا هستند؟
۲۸	آیا می‌دانی آن کجاست؟
۳۰	ظاهرش (قیافه‌اش) چطوری است؟
۳۳	بعداً می‌بینمت!
۳۵	چطور به آنجا بروم؟
۳۷	چطوری (چه چیز) این شهر را دوست دارید؟
۳۹	ساحل دریا را خیلی دوست دارم.
۴۲	نظرت درباره آمدن با ما چیست؟
۴۴	چرا همانجا همیگر را نبینیم؟
۴۸	می‌توانی کمک کنی؟
۵۱	آن رنگ بهتر به نظر می‌رسد.
۵۶	و تو چی دوست داری؟

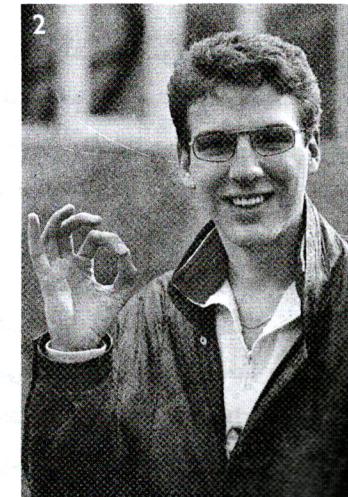
زبان فارسی را وظیفه خود دانسته‌ایم.

نیک می‌دانیم که این اثر خالی از لغزش و اشتباه نیست و از استادان، خوانندگان و علاقه‌مندان عزیز درخواست می‌کنیم که مؤلف را در تصحیح اشتباهات و لغزش‌ها یاری فرمایند و از طرق آدرس ناشر با ما مکاتبه کنند تا در چاپ‌های بعدی این اشتباهات و لغزش‌ها اصلاح شود. در پایان وظیفه خود می‌دانیم تا از سرکار خانم منیرالسادات سیدکردستانچی و جناب آقای صابر شبانی که ما را در تدوین، خانم علیزاده و واحد حروفچینی مؤسسه امید که ما را در ارائه بهتر این اثر یاری داده‌اند سپاسگزاری نماییم.

واحد تحقیقات و پژوهش انتشارات استاندارد

حسن اشرف الکتابی

# Welcome!



- ۱۵۱ عبارات زیر معمولاً به هنگام ثبت اسم در دفتر پذیرش هتل استفاده می‌شود.
- ۱۵۲ عبارات زیر نمونه‌ای از تقاضاهایی است که در هتل مطرح می‌شود.
- ۱۵۳ با استفاده از الگوی قبلی و فهرست زیر می‌توانید تقاضاهای و پاسخهای خود را با زبان آموز دیگر مطرح کنید و پاسخ دهید.
- ۱۵۴ اگر از اتاق خود در هتل قصد درخواست خدمات دارید مکالمه قبلی تلفنی زیر راهنمای خوبی برای شماست.
- ۱۵۵ نمونه دفترچه راهنمای هتل شما را در آشنایی با مطالب این نوع دفترچه‌ها یاری خواهد کرد.
- ۱۵۶ ملاحظه نمونه دیگری از دفترچه راهنمای هتل در آشنایی شما با خدمات و امکانات هتلها مؤثر خواهد بود
- ۱۶۰ اگر خرید را دوست داری ...
- ۱۶۲ چطور می‌توان به آنجا رسید؟
- ۱۶۴ عبارتهای زیر شما را در طرح مکالماتی درباره حمل و نقل یاری خواهند کرد.
- ۱۶۶ می‌دانی آن خانم کیست؟
- ۱۶۸ عبارتهای زیر الگوی مناسبی برای طرح پرسش و پاسخ درباره افراد ناشناس هستند.
- ۱۷۰ برای شناسایی افراد می‌توانید الگوهای ساختاری زیر را به کار ببرید.
- ۱۷۲ او چطوری است؟
- ۱۷۴ برای پرسش و پاسخ درباره ظاهر و خلق و خواه افراد می‌توان از ساختارهای زیر استفاده کرد.
- ۱۷۵ آیا تا به حال چتربازی کرده‌ای / با چتر پریده‌ای؟
- ۱۷۸ عبارتهای زیر نمونه‌ای از مکالمات مربوط به تجارت و فعالیتهای قبلی افراد را نشان می‌دهد.
- ۱۸۰ عبارتهای زیر نمونه دیگری از همان مکالمات مربوط به تجارت هیجان انگیز است.
- ۱۸۲ هرگز آن وقت را فراموش نمی‌کنم که ...
- ۱۸۵ برای بازگویی یک تجربه و خاطره شخصی می‌توانید از الگوهای زیر استفاده کنید.
- ۱۸۶ نظرت درباره این فیلم چیست؟
- ۱۸۸ ساختارهای زیر راهنمای خوبی برای ابراز نظر موافق و مخالف در گفتگوهای دو جانبه است.
- ۱۹۰ برای پرسش و پاسخ درباره علت چیزی می‌توانید از ساختارهای زیر بهره بگیرید.
- ۱۹۲ اگر از من پرسی ...
- ۱۹۴ برای بیان نظر موافق یا مخالف در مباحث اجتماعی می‌توانید از الگوی زیر استفاده کنید.
- ۱۹۶ برای لحاظ کردن نظر دیگران در بحث‌های اجتماعی از الگوی زیر استفاده کنید

- ۶۰ آیا دسر میل دارید؟
- ۶۳ می‌توانم مأشیننت را قرض بگیرم؟
- ۶۵ می‌توانید اتاق مرا عوض کنید؟
- ۶۸ خوب، شما اهل کجاید؟
- ۷۲ در چه مدت آن را انجام دادی؟
- ۷۴ تا به حال در ژاپن بوده‌اید؟
- ۷۸ کدام شهر را بهتر (بیشتر) پسندیدی؟
- ۸۰ می‌خواهی چه کار بکنی؟
- ۸۳ می‌خواهی چه کار بکنی؟
- ۸۶ آیا من شما را جای دیده‌ام؟
- ۸۸ - سوال کنید آیا قبلاً همیگر را ملاقات کرده‌اید؟
- ۹۰ در مورد شما زیاد شنیده‌ام!
- ۹۴ کجا می‌دهید این را تمیز کنند؟
- ۹۶ تمرین ۱
- ۹۸ تمرین ۲
- ۱۰۰ (قسمت فروش) دستگذش زنانه کجاست؟
- ۱۰۴ ببخشید می‌توانم با هلن صحبت کنم؟
- ۱۰۹ متأسفم خطشان الآن اشغال است.
- ۱۱۴ چه کار می‌توانیم بکنیم؟
- ۱۱۷ چه کار (می‌خواهی / باید) بکنی؟
- ۱۲۱ هنوز خبر نداری؟
- ۱۲۶ یک لحظه صبر کن. مجروح شد؟
- ۱۳۰ حالم خیلی بد است.
- ۱۳۵ می‌خواهم این نسخه را برایم بپیچید.
- ۱۴۰ هی! این چیه؟
- ۱۴۳ چه چیز دیگری نیاز خواهم داشت؟
- ۱۴۷ آنجا چطور جایی است؟
- ۱۴۹ ببخشید، می‌خواهم اسمم را ثبت کنم.

## ENGLISH ALPHABET

### الفبای انگلیسی



زبان انگلیسی ۲۶ حرف دارد که به چهار نوع، یعنی حروف چاپی بزرگ و کوچک و حروف تحریری بزرگ و کوچک تقسیم می‌شود. در اینجا حروف چاپی بزرگ و کوچک و تلفظ آنها آورده شده است.

### حروف چاپی بزرگ

#### Capital Printing Letters

A	ا	K	ک	U	یو
B	ب	L	ل	V	وی
C	س	M	م	W	دابلیو
D	د	N	ن	X	ایکس
E	ئ	O	أ	Y	وائی
F	اف	P	پ	Z	زید
G	جنی	Q	کو		
H	اج	R	آز		
I	آی	S	اس		
J	چنی	T	تبی		

## حروف چاپی کوچک

### Small Printing Letters

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

حروف انگلیسی به دو دستهٔ اصلی تقسیم می‌شوند:  
"Consonants" (B) حروف صدادار (A) حروف بی‌صدا

### "Vowels" (A)

حروفی هستند که به تنها یی و مستقل تلفظ می‌شوند. این حروف عبارتند از:  
A , E , I , O , U

شایان ذکر است که دو حرف Y و W گاه بی‌صدا و گاه با صدا هستند. چنانچه این دو حرف در آغاز کلمه باید بی‌صدا و در غیر این صورت صدادار است.

مثال صدادار: Key , Now  
مثال بی‌صدا: Year , We

### "Consonants" (B)

حروفی هستند که بدون دخالت حروف صدادار، تلفظ نمی‌شوند و شامل بیست و یک حرف باقیمانده است.



This is Jack Harrington.  
He was born in Sydney,  
Australia, on April 26, 1947.  
He is a banker on a business  
trip, and he is staying at the  
Sheraton Hotel.

## PRONUNCIATION IN ENGLISH

### تلفظ در زبان انگلیسی



در این بخش برخلاف سایر کتابها، فقط تلفظهای دشوار و مشکل‌ساز این زبان را ذکر می‌کنیم، که به ساده‌ترین و جدیدترین شیوه بیان شده است. سایر تلفظها را در متن کتاب مشاهده خواهید کرد.

مثال (Example)	تلفظ این حروف (Consonants)	حروف بی صدا (Vowels)	مثال (Example)
مثال در متن c , f , h , k , l , m , n , p , r , t , x , z .	سیاک, ف, ه, ک, ل, م, ن, پ, ر, ت, کشن, ز	وربی	پاب
مثال در متن b , ch , d , g , qu , s .	صدای ب در کلمه بابا در فارسی صدای چ در کلمه چین در فارسی صدای د در کلمه داور در فارسی صدای ج در کلمه جام در فارسی صدای گ در کلمه گام در فارسی صدای کوئیک	ویزیت ویشن میشور سُ سام مای یس منی شُ فُ فائز برث	Pub
(1) در صدای بسته مثل: Si و Sh (۲) در بقیه موارد صدای س می‌دهد.	visit vision measure so some my yes many show photo father birth	ویزیت ویشن میشور سُ سام مای یس منی شُ فُ فائز برث	cheap
(1) در کلمات بسته از نظر تلفظ صدای آی می‌دهد. (۲) در اول کلمات همیشه صدای ی می‌دهد. (۳) در بقیه کلمات همیشه صدای آیی می‌دهد.	y sh ph th v w	y ش ف ث و و	bad
(1) در کلمات بسته از نظر تلفظ صدای آی می‌دهد. (۲) در بقیه کلمات همیشه صدای آیی می‌دهد.	ي ش ف ث و و	ي ش ف ث و و	gentleman
(1) معمولاً قبل از یک حرف صدادار صدای ذ عربی می‌دهد. (۲) معمولاً در انتهای کلمات صدای ث عربی می‌دهد و معمولاً صدای ث عربی ساکن است (ث).	v w	و و	go
ادای این تلفظ به صورت بسته و جمع باید قرار گیرند.			jam
ادای این تلفظ به صورت بسته و جمع باید قرار گیرند.			is

### حروف صدادار (vowels)

مثال (Example)	حروف صدادار (vowels)
a	(۱) قبل از یک حرف بی صدا، صدای ای می‌دهد. (۲) بین W و حرف بی صدا، صدایی مثل آمی دهد. تلفظ حرف آمریکایی این حرف آ است.
e	(۱) قبل از حرف بی صدا، که بعد از آن حرف صدادار آمده باشد، صدای آیی می‌دهد.
i	(۱) در سایر موارد که بیشتر قبل از حروف n و s و d
o	(۱) در کلمه آن حرف بی صدا، صدای او می‌دهد.
u	(۱) در کلمه آن حرف بی صدا، صدای او می‌دهد.